

**Úplné znění zakládací listiny obecně prospěšné společnosti**

**Startujeme, o.p.s.**

se sídlem Kladno, část Kročehlavy, Dělnická 235, PSČ 272 01  
identifikační číslo: 289 69 839

**vyhotovené ke dni 11.05.2022**

**I.  
Zakladatel**

Zakladatelem obecně prospěšné společnosti je: -----  
**„Etincelle, o.s.“**, IČ: 270 09 106, se sídlem Dělnická 235, 272 01 Kladno -----

V případě zániku zakladatele přecházejí práva a povinnosti na jeho právního nástupce. -----

**II.  
Název, sídlo a doba trvání**

1. Název obecně prospěšné společnosti je **Startujeme, o.p.s.** -----

2. Sídlem obecně prospěšné společnosti je **Kladno.** -----

3. Obecně prospěšná společnost byla založena na dobu neurčitou. -----

**III.  
Druh obecně prospěšných služeb**

Obecně prospěšná společnost (dále také jen „společnost“) bude zajišťovat zejména tyto služby:

- a) provoz sociální firmy zaměřené na zaměstnání osob se zdravotním postižením -----
- b) provoz chráněné kavárny -----
- c) provoz chráněné pekárny -----
- d) poskytování sociálních služeb -----
- e) organizace seminářů a školení -----
- f) sociální poradenství -----
- g) vytváření pracovních míst pro osoby se zdravotním postižením -----
- h) terénní výchova sociálně znevýhodněných osob -----
- i) konzultační činnost a poradenství v oblasti získávání dotací a podpor -----
- j) osvětová činnost ve prospěch domovů pro osoby se zdravotním postižením -----
- k) podpora rozvoje občanských iniciativ na místní a regionální úrovni, ochrana přírodního a kulturního bohatství regionu. -----

---**Doplňkovou činností** společnosti je: Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona. -----

IV.

Podmínky poskytování služeb

Poskytováním obecně prospěšných služeb se společnost přihlašuje k principům sociálního podniku, které naplňuje následujícím způsobem: -----

**Společensky prospěšný cíl** -----

Posláním společnosti je zaměření na zaměstnávání a sociální začleňování osob znevýhodněných na trhu práce. -----

**Sociální prospěch**

Společnost zaměstnává a tím i sociálně začleňuje osoby znevýhodněné, jejichž podíl tvoří více než 30 % zaměstnanců. Těmto poskytuje specifickou integrační podporu přizpůsobenou druhu jejich znevýhodnění (pracovní podmínky, psychosociální podpora, pracovní návyky) a individuálně rozvíjí jejich pracovní kompetence. -----

V maximální možné míře zapojuje zaměstnance do chodu společnosti, informuje je o výsledcích hospodaření, umožňuje jim vyjadřovat se ke směřování společnosti, klade důraz na rozvoj pracovních kompetencí znevýhodněných zaměstnanců při respektování zásady stejné příležitosti a nepřipouští jakoukoli přímou či nepřímou formu diskriminace znevýhodněných zaměstnanců a směřuje svou činnost k posílení sociální soudržnosti. -----

**Ekonomický prospěch** -----

Tržby z prodeje výrobků a služeb tvoří nejméně 30 % z celkových výnosů. -----  
Nejméně 51 % dosaženého zisku je přednostně reinvestováno do rozvoje, k vytváření nových a zajištění udržitelnosti stávajících pracovních míst, k rozvoji profesních a osobních dovedností zaměstnanců a pro naplňování dalších společensky prospěšných cílů. -----  
Řízení společnosti (manažerské rozhodování) je nezávislé na externích zakladatelích či zřizovatelích. -----

**Enviromentální prospěch** -----

Společnost dodržuje zásady environmentálně šetrného podnikání v každém okamžiku své činnosti, od nákupu ekologicky šetrných spotřebičů a zařízení, obalových materiálů přes výrobu po úklid, nakládání s odpady i úřadování. -----

**Místní prospěch** -----

Společnost se orientuje na místní a regionální potřeby, zaměstnává přednostně místní obyvatele a nakupuje od místních dodavatelů. Spolupracuje s místními institucemi, které se věnují péči o osoby znevýhodněné. -----

V.

Zakladatel společnosti

1. Zakladateli společnosti náleží práva a povinnosti stanovené obecně závaznými právními předpisy a touto zakládací listinou. -----
2. Zakladatel je oprávněn zejména: -----
  - a) navrhnout řediteli a správní radě spolupráci s jinými státními i nestátními organizacemi, která by mohla přispět k naplňování obecně prospěšných cílů společnosti, -----
  - b) vyžadovat si informace o činnosti orgánů společnosti, -----
  - c) schvalovat změny zakládací listiny. -----

- d) vyžadovat poskytnutí potřebných informací a vysvětlení od ředitele společnosti, členů správní a/nebo dozorčí rady, -----
- e) nahlížet do obchodních, účetních a jiných dokladů společnosti, -----
- f) účastnit se jednání orgánů společnosti, -----
- g) jmenovat a odvolávat členy správní a dozorčí rady společnosti, -----
- h) být písemně informován o rozhodnutí správní rady o zrušení společnosti, a to nejméně dva měsíce přede dnem, ke kterému má být společnost zrušena. Pokud tak správní rada neučiní, rozhodnutí o zrušení společnosti pozbude platnosti, -----
- i) změnit nebo zrušit rozhodnutí správní rady o zrušení společnosti dříve, než je společnost podle rozhodnutí právní rady zrušena, -----
- j) podat soudu návrh na zrušení společnosti s likvidací z důvodů, které stanoví zákon a tato zakládací listina. -----

**VI.  
Orgány společnosti**

Orgány společnosti jsou: -----  
 - ředitel -----  
 - správní rada -----  
 - dozorčí rada -----

**VII.  
Ředitel**

1. Ředitel je statutárním orgánem společnosti, jenž řídí její činnost a jedná jejím jménem. Ředitel jedná jménem společnosti samostatně. -----
2. Ředitele jmenuje a odvolává správní rada. -----
3. Ředitel nemůže být členem správní rady ani dozorčí rady společnosti, je však oprávněn se zúčastnit jednání správní rady a dozorčí rady s hlasem poradním. -----
4. Ředitel vykonává svou funkci ve smluvním poměru. O konkrétní formě smluvního poměru rozhoduje správní rada, která současně stanoví i způsob odměňování ředitele a výši odměny. -----
5. Ředitel je povinen vykonávat svou funkci s péčí řádného hospodáře a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení by mohlo způsobit společnosti škodu. V případě pochybností, zda ředitel jednal s péčí řádného hospodáře, musí ředitel prokázat, že s péčí řádného hospodáře jednal. -----
6. Ředitel rozhoduje ve všech záležitostech týkajících se společnosti, které nejsou právními předpisy a touto zakládací listinou svěřeny do kompetence zakladatele, správní rady nebo dozorčí rady. -----
7. Ředitelem společnosti je: **Mgr. Jakub Kněžů**, dat. nar. 1.2.1975, bytem Před Cibulkami 313/10, Košíře, 150 00 Praha 5. -----

### VIII. Správní rada

1. Správní rada má 3 (slovy: tři) členy, přičemž jednoho z nich jmenuje a odvolává zakladatel, jednoho z nich jmenuje a odvolává dozorčí rada a jednoho z nich jmenuje a odvolává ředitel na návrh zaměstnanců obecně prospěšné společnosti. -----
2. Funkční období člena správní rady je tříleté. Opětovné členství ve správní radě je možné.
3. Členství ve správní radě je neslučitelné s členstvím v dozorčí radě a s funkcí ředitele společnosti. -----
4. Správní rada volí ze svých členů předsedu, který svolává a řídí zasedání správní rady. ----
5. Členové správní rady jsou povinni vykonávat svou funkci s péčí řádného hospodáře a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení by mohlo způsobit společnosti škodu. V případě pochybností, zda člen správní rady jednal s péčí řádného hospodáře, musí člen správní rady prokázat, že s péčí řádného hospodáře jednal. Ti členové správní rady, kteří svým jednáním způsobili společnosti porušením povinností při výkonu funkce škodu, odpovídají za tuto škodu společně a nerozdílně. Ujednání mezi členem správní rady a společností vylučující nebo omezující odpovědnost člena správní rady za škodu je neplatné. -----
6. Členství ve správní radě zaniká: -----
  - uplynutím funkčního období, -----
  - úmrtím, -----
  - odstoupením, -----
  - odvoláním. -----
7. Zakladatel, dozorčí rada či ředitel odvolá jím jmenovaného člena správní rady zejména pokud: -----
  - člen přestane splňovat podmínky pro členství ve správní radě podle § 10 odst. 3 zákona o obecně prospěšných společnostech, -----
  - porušil-li závažným způsobem nebo opakovaně zákon o obecně prospěšných společnostech, zakládací listinu nebo statut společnosti, -----
  - neúčastní-li se opakovaně zasedání správní rady, jde-li o předsedu správní rady, nesvolá-li na žádost člena správní rady mimořádné zasedání správní rady v souladu se zakládací listinou, -----
  - poškodí dobré jméno společnosti nebo jí jinak způsobí škodu, -----
  - neplní-li dlouhodobě své povinnosti nebo je v důsledku jeho činnosti nebo nečinnosti ztíženo plnění obecně prospěšných služeb dle této zakládací listiny, -----
  - dostane se jeho členství ve správní radě do konfliktu zájmů a jeho jinými aktivitami nebo z jiných závažných důvodů. -----
8. V případě zániku členství ve správní radě odvoláním, zaniká členství dnem určeným v rozhodnutí zakladatele, dozorčí rady či ředitele. V případě odstoupení člena správní rady z funkce, zaniká jeho členství dnem, kdy oznámení o odstoupení bylo doručeno správní radě. -----
9. Správní rada zasedá podle potřeby, minimálně však jedenkrát ročně. Jednání správní rady svolává a řídí předseda správní rady. Požádá-li kterýkoli člen správní rady o svolání

mimořádného zasedání správní rady, je předseda povinen mimořádné zasedání svolat tak, aby se konala do 30-ti dnů ode dne doručení žádosti o její svolání. -----

10. Při rozhodování je hlasovací právo členů správní rady rovné. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy správní rady. Správní rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů, a k rozhodnutí je třeba souhlasu většiny přítomných členů. -----

11. K přijetí rozhodnutí může správní rada použít hlasování per rollam dle pravidel stanovených v čl. X. této zakládací listiny. Člen se může zasedání správní rady účastnit s využitím technických prostředků, které mu umožňují sledování zasedání. -----

12. Správní rada schvaluje: -----  
- předmět doplňkových činností společnosti, -----  
- rozpočet společnosti, -----  
- řádnou a mimořádnou účetní závěrku a výroční zprávu společnosti. -----

13. Správní rada: -----  
- jmenuje a odvolává ředitele, -----  
- rozhoduje o zrušení společnosti a v případě zrušení společnosti s likvidací rozhoduje správní rada o určení obecně prospěšné společnosti, na kterou se převede likvidační zůstatek, -----  
- uděluje předchozí písemný souhlas řediteli společnosti k nabývání, zcizování nebo zatěžování nemovité věci a dalším záležitostem, k nimž je předchozí souhlas správní rady dle zákona o obecně prospěšných společnostech či této zakládací listiny třeba, ----  
- rozhoduje o dalších záležitostech, o nichž tak stanoví zákon či tato zakládací listina. ---

14. Správní rada může vydat statut společnosti, který upraví podrobnosti její činnosti a schvaluje jeho změnu, byl-li vydán. -----

15. Členy správní rady jsou: -----  
**Mgr. Lucie Novotná**, dat. nar. 29.11.1974, bytem Před Cibulkami 313/10, Košiče, 150 00 Praha 5 -----  
**Mgr. Barbara Nesvadbová**, dat. nar. 14.1.1975, bytem Na Vyhlídce 130, 252 06 Měchenice -----  
**JUDr. Jiří Kroulík**, nar. 26.12.1951, Rabasova 742, 271 01 Nové Strašecí -----

**IX.**  
**Dozorčí rada**

1. Dozorčí rada je kontrolním orgánem společnosti. -----

2. Dozorčí rada má 3 (slovy: tři) členy, přičemž jednoho z nich jmenuje a odvolává zakladatel, jednoho z nich jmenuje a odvolává správní rada a jednoho z nich jmenuje a odvolává ředitel na návrh zaměstnanců obecně prospěšné společnosti. Funkční období člena dozorčí rady je tříleté. Opětovné členství v dozorčí radě je možné. -----

3. Členství v dozorčí radě je neslučitelné s členstvím ve správní radě a s funkcí ředitele společnosti. -----

4. Dozorčí rada volí ze svých členů předsedu, který svolává a řídí zasedání dozorčí rady. ----

5. Členové dozorčí rady jsou povinni vykonávat svou funkci s péčí řádného hospodáře a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení by mohlo způsobit společnosti škodu. V případě pochybností, zda člen dozorčí rady jednal s péčí řádného hospodáře, musí člen dozorčí rady prokázat, že s péčí řádného hospodáře jednal. Ti členové dozorčí rady, kteří svým jednáním způsobili společnosti porušením povinností při výkonu funkce škodu, odpovídají za tuto škodu společně a nerozdílně. Ujednání mezi členem dozorčí rady a společností vylučující nebo omezující odpovědnost člena dozorčí rady za škodu je neplatné. -----

6. Členství v dozorčí radě zaniká: -----  
- uplynutím funkčního období, -----  
- úmrtím, -----  
- odstoupením, -----  
- odvoláním. -----

7. Zakladatel, správní rada či ředitel odvolá jím jmenovaného člena dozorčí rady zejména pokud: -----  
- člen přestane splňovat podmínky pro členství v dozorčí radě podle § 15 odst. 4 ve spojení s § 10 odst. 3 zákona o obecně prospěšných společnostech, -----  
- porušil-li závažným způsobem nebo opakovaně zákon o obecně prospěšných společnostech, zakládací listinu nebo statut společnosti, -----  
- neúčastní-li se opakovaně zasedání dozorčí rady, jde-li o předsedu dozorčí rady. nesvolá-li na žádost člena dozorčí rady mimořádné zasedání dozorčí rady v souladu se zakládací listinou, -----  
- poškodí dobré jméno společnosti nebo jí jinak způsobí škodu, -----  
- neplní-li dlouhodobě své povinnosti nebo je v důsledku jeho činnosti nebo nečinnosti ztíženo plnění obecně prospěšných služeb dle této zakládací listiny, -----  
- dostane se jeho členství v dozorčí radě do konfliktu zájmů a jeho jinými aktivitami nebo z jiných závažných důvodů. -----

8. V případě zániku členství v dozorčí radě odvoláním, zaniká členství dnem určeným v rozhodnutí zakladatele, správní rady či ředitele. V případě odstoupení člena dozorčí rady z funkce, zaniká jeho členství dnem, kdy oznámení o odstoupení bylo doručeno dozorčí radě. -----

9. Dozorčí rada zasedá podle potřeby, minimálně však jedenkrát ročně. Jednání dozorčí rady svolává a řídí předseda dozorčí rady. Požádá-li kterýkoli člen dozorčí rady o svolání mimořádného zasedání dozorčí rady, je předseda povinen mimořádné zasedání svolat tak, aby se konala do 30-ti dnů ode dne doručení žádosti o její svolání. -----

10. Při rozhodování je hlasovací právo členů dozorčí rady rovné. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy dozorčí rady. Dozorčí rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů, a k rozhodnutí je třeba souhlasu většiny přítomných členů. -----

11. Dozorčí rada je povinna upozornit ředitele a správní radu na porušení zákonů, ustanovení zakládací listiny nebo statutu, na nehospodárné postupy, popřípadě na další nedostatky v činnosti společnosti. Dozorčí rada je oprávněna stanovit řediteli nebo správní radě lhůtu ke zjednání nápravy. Není-li náprava zjednána, dozorčí rada neprodleně informuje o zjištěných nedostatcích zakladatele. -----

12. Dozorčí rada: -----
- přezkoumává řádnou a mimořádnou účetní uzávěrku, výroční zprávu a roční rozpočet společnosti, -----
  - nejméně jednou ročně předkládá správní radě a řediteli zprávu o výsledcích své dozorčí činnosti, -----
  - dohlíží na dodržování právních předpisů a této zakladací listiny, -----
  - je oprávněna nahlížet do účetních knih a jiných dokladů a kontrolovat v nich obsažené údaje, -----
  - je oprávněna požádat předsedu správní rady o svolání mimořádného zasedání správní rady, jestliže to vyžadují zájmy společnosti. -----
13. Členy dozorčí rady jsou: -----
- Roman Anděl, DiS.**, dat. nar. 2.12.1978, bytem Raichlova 2619/7, Stodůlky, 155 00 Praha 5 -----
- MUDr. Evženie Kněžů**, dat. nar. 22.2.1973, bytem Na hroudě 1034/61, Strašnice, 100 00 Praha 10 -----
- Alena Běliková**, dat. nar. 28. května 1950, bytem Na Krocínce 725/40, Vysočany, 190 00 Praha 9 -----

## X. Hlasování per rollam

- Společnost si stanovuje tento způsob a tyto podmínky platnosti pro hlasování per rollam mezi členy správní rady: -----
- iniciátorem hlasování per rollam může být kterýkoliv člen správní rady či zakladatel, -----
  - hlasování per rollam probíhá e-mailem, -----
  - lhůta pro odpovědi na otázky položené při hlasování je pětidenní (5 kalendářních dnů), ---
  - každý z účastníků hlasování je povinen při elektronické komunikaci (e-mail) vždy při své odpovědi zadat „Odpovědět všem“, tedy touto cestou zajistit, aby jeho e-mail obdrželi i všichni ostatní adresáti přijatého e-mailu včetně zakladatele společnosti, -----
  - iniciátor hlasování je povinen při elektronické komunikaci (e-mail) vždy „požadovat potvrzení o přečtení“, -----
  - iniciátor hlasování per rollam je povinen oznámit výsledky hlasování nejpozději do 3 kalendářních dnů po skončení hlasování všem členům správní rady a zakladateli společnosti, -----
  - rozhodnutí per rollam nabývá účinnosti potvrzením předsedou správní rady, -----
  - hlasování per rollam je písemně zaznamenáno do zápisu na nejbližším setkání správní rady. Podklady do zápisu předá iniciátor hlasování per rollam. -----

## XI. Statut společnosti

Shledá-li správní rada, že je třeba upravit podrobněji vnitřní organizaci společnosti, rozhodne o vydání statutu. Správní rada rozhoduje i o změnách statutu, byl-li vydán. -----

## XII. Výroční zpráva o činnosti a hospodaření

1. Společnost sestavuje a zveřejňuje výroční zprávu o své činnosti a hospodaření v termínu stanoveném správní radou, nejpozději však do šesti měsíců od skončení účetního období. Výroční zpráva se zveřejňuje založením do sbírky listin vedené rejstříkovým soudem. Náležitosti výroční zprávy stanoví zákon o veřejně prospěšných společnostech. -----
2. Společnost vede účetnictví v souladu s platnými právními předpisy. Společnost je povinna ve svém účetnictví důsledně oddělit náklady a výnosy spojené s doplňkovými činnostmi, náklady a výnosy spojené s obecně prospěšnými službami a náklady a výnosy nepatřící do předchozích skupin a spojené se správou obecně prospěšné společnosti. -----

### XIII.

#### Závěrečná ustanovení

Nestanoví-li tato zakládací listina jinak, řídí se právní poměry této společnosti zákonem o obecně prospěšných společnostech. -----

Úplné znění zakládací listiny vyhotovené ke dni 11.05.2022.

.....  
Startujeme, o.p.s.  
zastoupená ředitelem  
Mgr. Jakubem Knězů